

GUIA PARA MATRÍCULA



Endereço: 1-11-4 Ohte-machi Maebashi Gunma Japan Telefone:+81-27-243-2222

Fax:+81-27-243-2223

E-mail: contato@nippon-academy.ac.jp WEB: <http://www.nipponacademybrasil.com>

❖ Documentos para admissão

1. Do candidato

Nº	Documentos:	Observações:
1	Formulário de inscrição	Escrito à mão ou em arquivo do excel pelo candidato. É necessário assinatura do candidato.
2	Registro pessoal	Histórico escolar, trabalhista, familiar, etc. Escrito à mão ou em arquivo do excel pelo candidato.
3	Propósito de entrada na escola	Escrito à mão ou em arquivo do excel pelo candidato. É necessário assinatura do candidato.
4	Seis fotos 3x4cm	Foto de no máximo três meses, com nome e data de nascimento escritos na parte de trás.
5	Cópia do passaporte	Página da identificação e registro de embarque e desembarque.
6	Certificado de graduação da última escola	Com data de emissão, carimbo da escola e selos (cópia autenticada).
7	Boletim da última escola	Todos os registros da escola (cópia autenticada).
8	Certificado de habilidade em Língua japonesa	JLPT nível 5 (Nat-test, J-test) & Mais de 150 horas de estudo da língua japonesa.
9	Carteira de trabalho	Com cabeçalho da empresa (cópia autenticada). Apenas para quem trabalha.
10	Documento de reintegração	Para aqueles que decidiram voltar ao país para exercer o trabalho anterior.
11	Certidão de Nascimento	Cópia autenticada ou Original.
12	Identificação	Registro geral, CPF (cópia autenticada).

*Para aqueles que não trabalharam, favor desconsiderar 9 e 10.

2. A) Do Fiador (fora do Japão)

1	Formulário do Fiador	Escrito à mão ou em arquivo excel pelo fiador. É necessário assinatura do fiador.
2	Certificado de saldo bancário	Acima de JPY3.000.000 (o mínimo possível é de 2.500.000 JPY) – Caso o banco não forneça esse documento, escrever o motivo do banco não entregar e assinar o papel com nome e data.
3	Histórico de transações bancárias	Transações dos últimos 12 meses (cópia autenticada).
4	Comprovante de parentesco	Documentos que comprovem a relação com o candidato (cópia autenticada).
5	Carteira de trabalho	Trabalhadores independentes precisam apresentar contrato social da empresa (com CNPJ registrada) – cópia autenticada.
6	Holerite (renda anual)	Último 1 ano – cópia autenticada.
7	Comprovante de Imposto de renda	Último 1 ano – cópia autenticada.
8	Registro familiar	Caso tenha.
9	Outros	Caso tenha outras rendas ou poupança, entregar os comprovantes

3. B) Do Fiador (no Japão)

1	Formulário do Fiador	Escrito à mão ou em arquivo excel pelo fiador. É necessário assinatura do fiador.
2	Certificado de saldo bancário	Acima de JPY3.000.000. Comprovante de saldo bancário (ZANDAKA SHOUMEISHO)
3	Histórico de transações bancárias	Transações dos últimos 12 meses (cópia autenticada) (YOKIN TSUUCHOU)
4	Documento que comprova parentesco	Documentos que comprovem a relação com o candidato (cópia autenticada)
5	Certificado empregatício (Business Permission)	ZAISHOKU SHOMEISHO ou TOUKIBO TOUHON
6	Holerite (renda anual)	Último 1 ano (SHOTOKU SHOUMEISHO)
7	Imposto de renda	Último 1 ano (NOUZEI SHOUMEISHO)
8	Comprovante de residencia	JUMINHYOU da família

✧Notas

- *Se a imigração desejar, documentos além dos requisitados acima podem ser requeridos.
- *Favor providenciar todos os documentos em formato A4 apenas frente.
- *Documentos oficiais devem ser emitidos dentro dos últimos 3 meses.
- *Os documentos que não estiverem em japonês devem ser providenciados em japonês.

✧Requisitos para admissão

1. Estudantes que têm um objetivo claro de aprender japonês.
2. Estudantes que têm mais do que 12 anos de carreira acadêmica. Previsão de término de curso/E.M. antes de vir para o Japão.
3. Deve ter se graduado em uma escola nos últimos 5 anos.
4. Aqueles que conseguem cumprir com todos os quesitos solicitados pela Nippon Academy.
5. Deve apresentar capacidade de pagar o curso.
6. Deve ter conhecimento básico da língua japonesa.

✧Envio dos documentos

Curso	Início das aulas	Prazo de envio da inscrição	Resposta da Imigração
1 ano e 3 meses	Janeiro	Até fim de Agosto	Últimas semanas de Novembro
2 anos	Abril	Até fim de Outubro	Últimas semanas de Fevereiro
1 ano e 9 meses	Julho	Até fim de Fevereiro	Últimas semanas de Maio
1 ano e 6 meses	Outubro	Até fim de Abril	Últimas semanas de Agosto

*Se você não conseguir juntar todos os documentos até a data desejada, por favor se inscreva na próxima temporada.

◇ Período de Admissão

Data de início das aulas	Janeiro	Abril	Julho	Outubro
Termos	15 meses	1 / 2 anos	21 meses	18 meses
Horas totais	1000 horas	800 / 1600 horas	1400 horas	1200 horas
Horários de aula	•Turma matutina 9:00~12:15 Segunda-feira à Sexta-feira •Turma vespertina 13:00~16:15 Segunda-feira à Sexta-feira			
Capacidade de Alunos	20 pessoas/turma			

*Nosso objetivo é auxiliar os estudantes a passarem no exame de admissão de uma instituição de ensino superior ou técnico.

*Nossa função é preparar os intercambistas para o Teste de Proficiência em Língua Japonesa (JLPT) e Exame para Universidade Japonesa (EJU).

*Aplicamos exames uma vez a cada semestre. Caso seja aprovado(a), podemos elevar o nível de acordo com a capacidade da língua japonesa.

◇ Alojamento

Tipo de Alojamento	Taxa de entrada	Luva	Taxa dos 6 meses do dormitório	Taxa de Energia entre outros	Total
2 pessoas/casa	¥24,000	¥24,000	¥144,000	Pagamento individual	¥192,000
1 pessoa/casa	¥39,000	¥39,000	¥234,000	Pagamento individual	¥312,000
Share House	¥20,000	¥20,000	¥117,180	Incluso	¥157,180

*Você pode renovar a estadia, ou sair do alojamento após 6 meses.

*Esse preço é do ano de 2020 e pode estar sujeito a mudança.

*Os alojamentos incluem geladeira, máquina de lavar roupa, panela de arroz, chaleira elétrica, banheiro completo, beliche, mesa, cadeira.

*Caso tenha alguma mudança, informaremos à todos.

◇ Processo até a entrada da escola

1. Preencha o formulário de inscrição e faça uma entrevista com nossos funcionários.
2. Envio dos documentos para a escola.
3. Envie todos os documentos necessários e aguarde a aprovação da Imigração de Tóquio da emissão do “Certificado de Elegibilidade” para a nossa escola.
4. Pague todas as taxas devidas no escritório administrativo caso aprovado o certificado.
5. O escritório administrativo enviará o “Certificado de Elegibilidade” e “Comprovante de Matrícula” assim que o pagamento for confirmado.
6. Encaminhe o Certificado de Elegibilidade para o Consulado do Japão mais próximo da sua residência e receba o visto.

◇Taxas

		A	B			C
Data de Início	Duração do curso	Taxa de Adesão	Taxa de Matrícula	Material didático	Semestralidade	Total
		Pagamento único	Pagamento único	Pagamento único		
Abril	24 meses	¥21,000	¥52,500	¥46,000	¥282,750	¥402,250
Julho	21 meses	¥21,000	¥52,500	¥41,500	¥282,750	¥397,750
Outubro	18 meses	¥21,000	¥52,500	¥37,000	¥282,750	¥393,250
Janeiro	15 meses	¥21,000	¥52,500	¥32,500	¥282,750	¥388,750

- Os exames e atividades extra-curriculares estão inclusos na semestralidade.
- Todos os intercambistas são obrigados a entrar no Seguro Nacional de Saúde emitido pela prefeitura local. É necessário pagar o custo do seguro de saúde do município de Maebashi é ¥20,000 anual para estudantes.
- As taxas possuem juros caso houver atraso de pagamento. Portanto pague até a data de vencimento. O montante levantado pelos juros será usado para melhoras na educação de todos.
- Caso queira cancelar os estudos, a escola não devolve o dinheiro pago das aulas. Mas caso entre para uma universidade/faculdade em meio aos estudos, a escola mantém 2 meses de taxa, o desconto à vista e o material didático. O montante restante é devolvido.

《Informação de Pagamento》

	日本語	English	Português
銀行名/ Nome do Banco	群馬銀行	Gunma Bank	Banco de Gunma
支店名/ Filial	本店営業部	Head Office	Escritório Geral
口座番号/ Conta Bancária	普通口座: 2549503	Saving Account: 2549503	Conta Poupança: 2549503
口座名義 / Titular da Conta	NIPPON ACADEMY	NIPPON ACADEMY	NIPPON ACADEMY

*As taxas de remessa e transferência ficam por conta do remetente.

*Há descontos para pagamentos à vista à partir de 1 ano, por favor, pergunte sobre.

◇Notas

*Quando o intercambista adia o pagamento sem permissão; este estará sujeito ao cancelamento da matrícula ou expulsão da escola.

*Exceto em casos especiais, os alunos com pendência das taxas escolares, não receberão os documentos exigidos da escola para renovação do visto.

*A taxa de adesão não pode ser reembolsada independentemente da resposta do Consulado.

*O dinheiro pago das taxas de aulas não serão devolvidos ao estudante que parar os estudos.

*Se o consulado japonês não emitir o visto de estudante por alguma razão, nós iremos reembolsar todas as taxas exceto a matrícula e adesão.

*Caso o aluno consiga o visto de estudo mas desista dos estudos por motivos pessoais; é preciso escrever uma carta com todos os motivos pelo menos uma semana antes da cerimônia de abertura das aulas. Telefonemas não serão aceitos. Neste caso, nós iremos reembolsar todas as taxas exceto a matrícula e adesão.